



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

Град Пожаревац

Градска општина Костолац

Боже Димитријевића 13, 12208 Костолац

Матични број: 17783637

ПИБ: 106522079

Телефон: 012/241-830; Телефакс: 012/241-830

E-mail: grad.kostolac@mts.rs

www.kostolac.org.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА бр. 4/2015

(број из годишњег плана набавки 1.1.1.)

Врста предмета јавне набавке: набавка добара.

Предмет набавке:

**НАБАВКА ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЦЕВИ И ЦЕВНИХ ЕЛЕМЕНАТА ЗА
НАСТАВАК ТОПЛИФИКАЦИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ**

Врста поступка: отворени поступак

Ознака из општег речника набавки:

44622100 – опрема за искоришћење топлотне енергије

Процењена вредност набавке: 15.616.207,00 динара



САДРЖАЈ:

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ
2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНОВА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
4. ОПШТИ ПОДАЦИ
 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
5. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
6. ОБРАЗАЦ – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ
7. ОБРАЗАЦ – ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ
8. МОДЕЛ УГОВОРА
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
10. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ:
 - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. 4/2015
11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
12. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ.75 СТ.2 ЗАКОНА
14. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

На основу члана 60. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/2012 и 14/2015), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. гласник РС бр. 29/2013 и 104/2013) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 4/2015, заводни број 01-404-63/15 од 15.05.2015. године

ГРАД ПОЖАРЕВАЦ
ГРАДСКА ОПШТИНА КОСТОЛАЦ
Матични број: 17783637
ПИБ: 106522079

упућује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

јавна набавка бр. 4/2015

- Предмет набавке:** набавка добара – **НАБАВКА ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЦЕВИ И ЦЕВНИХ ЕЛЕМЕНАТА ЗА НАСТАВАК ТОПЛИФИКАЦИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ**
- Услови за учешће у поступку:** право учешћа у поступку има понуђач који испуњава обавезне услове из чл. 75 Закона о јавним набавкама, као и додатне услове наручиоца утврђене чланом 76. Закона о јавним набавкама, а садржаним у конкурсnoj документацији. Испуњеност захтеваних услова понуђач доказује на начин предвиђен чланом 77. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом.
- Критеријум за избор најповољније понуде** је: „**најнижа понуђена цена**“.
- Време и место увида у конкурсну документацију:** заинтересована лица могу извршити увид и преузимање конкурсне документације сваког радног дана у времену од 08:00 – 14:00 сати, почев од дана објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки до истека рока за пријем понуда у просторијама Градске општине Костолац у ул. Боже Димитријевића 13, 12208 Костолац. Заинтересованим лицима конкурсна документација може бити достављена поштом или електронском поштом, у року од два дана од дана пријема захтева заинтересованог лица и свих података потребних за доставу конкурсне документације. Захтев се може упутити електронском поштом на е-mail адресу: tenderi@kostolac.org.rs или на факс 012/241-830. Преузимање конкурсне документације у електронском облику могуће је извршити са Портала јавних набавки и са интернет странице наручиоца.
- Време и место подношења понуде:** Понуде се подносе непосредно или путем поште у року од 30 дана, рачунајући од дана објављивања овог јавног позива на Порталу јавних набавки, са крајњим роком **до 17.06.2015. године до 13:00 сати**. Благовременим ће се сматрати све понуде примљене од стране наручиоца у року одређеном за подношење понуда. Понуде се подносе у затвореној коверти, на адресу Градска општина Костолац,



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

12208 Костолац, Боже Димитријевића 13, са назнаком: **НЕ ОТВАРАТИ - Понуда за јавну набавку бр. 4/2015**

6. **Време и место отварања понуда:** Јавно отварање понуда биће обављено **17.06.2015.** године у **13:30** сати, на адреси из тачке 4. овог јавног позива. Представници понуђача који желе да присуствују јавном отварању понуда и учествују у поступку отварања понуда, дужни су да пре почетка отварања понуда поднесу Комисији одговарајуће пуномоћје.
7. **Рок за доношење одлуке о додели уговора** - 5 дана од дана отварања понуда. Наведена одлука биће достављена свим понуђачима у року од три дана од дана њеног доношења.
8. **Особа за контакт** по овом јавном позиву је Бранко Радошевић, тел. 012/241-721 лок. 16, е-mail: bradosevic@kostolac.org.rs



На основу члана 61. став 4. тачка 1) Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/2012 и 14/2015) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС бр.29/2013), наручилац, Градска општина Костолац, је сачинио следеће

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Сходно члану 17. Закона о јавним набавкама, понуда мора бити састављена на српском језику. Сва документа која се прилажу уз понуду морају бити сачињена на српском језику или преведена на српски језик од стране овлашћеног преводиоца. У супротном неће бити узета у разматрање.

2. Обавезна садржина понуде

Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

- 2.1. Попуњен, печатом оверен и потписан образац - Подаци о понуђачу,
- 2.2. Попуњен, печатом оверен и потписан образац - Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
- 2.3. Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
- 2.4. Попуњен, печатом оверен и потписан образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, уз који се достављају следећи докази:
 - 2.4.1. Извод о регистрацији привредног субјекта (Агенција за привредне регистре)
 - 2.4.2. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
 - 2.4.3. Потврда Агенције за привредне регистре да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности
 - 2.4.4. Потврда Пореске управе да су измирене доспеле обавезе које администрира ова управа
 - 2.4.5. Потврда надлежне управе локалне самоуправе да су измирене доспеле обавезе изворних локалних јавних прихода
 - 2.4.6. Потврда надлежне организације за обавезно социјално осигурање да су измирене обавезе по основу пензионог, здравственог и осигурања за случај незапослености или (уместо доказа из тачке 2.4.4. , 2.4.5. и 2.4.6.)
 - 2.4.7. Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације
 - 2.4.8. Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;
 - 2.4.9. Потврда о броју дана неликвидности коју издаје НБС – Принудна наплата за период од шест месеци који претходи дану објављивања позива за подношење понуда.
 - 2.4.10. Документи којима се доказује довољни пословни капацитет (сагласно захтевима из тачке 7. Упутства како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН)
 - 2.4.11. Документи којима се доказује довољни кадровски капацитет (сагласно захтевима из тачке 8. Упутства како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН)



Градска општина **КОСТОЛАЦ**

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

- 2.4.12. Документи којима се доказује довољни технички капацитет (сагласно захтевима из тачке 9. Упутства како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН)
- 2.4.13. Документи којима се доказује довољни технички капацитет (сагласно захтевима из тачке 10. Упутства како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН)
- 2.5. Попуњен у свим познатим елементима, парафиран и оверен модел уговора
- 2.6. Попуњен, печатом оверен и потписан образац структуре цене
- 2.7. Попуњен, печатом оверен и потписан образац понуде
- 2.8. Попуњен, печатом оверен и потписан образац изјаве о независној понуди
- 2.9. Попуњен, печатом оверен и потписан образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75 ст.2 Закона о јавним набавкама
- 2.10. Попуњен, печатом оверен и потписан образац техничке спецификације

Препоручује се да документи у понуди буду приложени оним редом како је то овом тачком упутства предвиђено.

3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Понуђачи су дужни да обрасце дате у конкурсној документацији попуне читко штампаним словима или електронским путем, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, састављена на обрасцу понуде Наручиоца, читко попуњена по свим захтеваним елементима и у складу са условима из конкурсне документације.

Образац – Подаци о подизвођачу, попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача, овај образац потребно је фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

Образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно фотокопирати у довољном броју примерака, попунити и доставити уз понуду за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је потребно приложити и овлашћење.

4. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама и понуђач је дужан да да понуду за предмет јавне набавке у целини.

5. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди. Такође, један понуђач може бити члан само једне заједничке понуде. У обрасцу понуде понуђач је дужан да наведе на који начин подноси понуду – самостално, као заједничку понуду или са подизвођачима.

7. Подизвођач

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу Подаци о понуђачу наведе назив и седиште подизвођача уз навођење активности из предмета набавке које се поверавају на извршење подизвођачу,
- попуни, печатом овери и потпише образац Подаци о подизвођачу,



- за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама на начин предвиђен у конкурсној документацији – Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама,

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача потребно је:

- у обрасцу Подаци о понуђачу навести све учеснике заједничке понуде уз навођење дела предмета набавке који се поверава на извршење сваком учеснику,
- за сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди (који је претходно потребно умножити у потребном броју примерака),
- за сваког учесника у заједничкој понуди доставити доказе о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама на начин предвиђен у конкурсној документацији – Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама.

Обрасци из конкурсне документације, у случају заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен тачком 3. овог упутства.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Уколико заједничка понуда буде оцењена као најповољнија, наручилац ће захтевати од чланова групе понуђача да пре закључења уговора поднесу правни акт којим се обавезују на заједничко извршење набавке и којим ће бити прецизирана одговорност сваког члана групе за извршење уговора.

9. Захтеви наручиоца од којих зависи исправност понуде

- начин, рок и услови плаћања:
 - плаћање се врши без аванса, по привременим и окончаној ситуацији у року који је у складу са прихваћеном понудом и Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.
 - плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.
- гарантни рок:
 - гарантни рок за квалитет испоручених добара износи најмање 12 месеци од дана када је извршена примопредаја, тј. сачињен Записник о извршеној испоруци, сагласно условима из модела уговора који је саставни део конкурсне документације;
 - понуђач је дужан да сву документацију о границијама произвођача добара, заједно са упутствима за употребу и одржавање и сертификатима, прибави и преда наручиоцу на дан примопредаје добара;
- рок испоруке:



Градска општина **КОСТОЛАЦ**

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

- по термин плану наручиоца. Понуђачи у обрасцу понуде уписују рок испоруке добара исказан у данима, који ће приликом уговарања бити усаглашен са термин планом наручиоца;
 - питања која се односе на рачунање почетка рока, продужење рока, доцње понуђача и сл. регулисане су у моделу уговора који је саставни део конкурсне документације
- рок важења понуде:
- рок важења понуде износи 60 дана од дана отварања понуда.
- Наручилац не прихвата обавезу обезбеђивања средстава финансијског обезбеђења.

Посебни услови наручиоца:

Уз понуду доставити:

- декларацију произвођача за робу која је предмет јавне набавке
- извештај о периодичном испитивању предизолованих цеви у складу са EN 253
- извештај о периодичном испитивању предизолованих лукова у складу са EN 446
- извештај о периодичном испитивању спојница термоскупљајућих у складу са EN 489
- извештај о периодичном испитивању предизолованих вентила у складу са EN 488

У случају сумње, наручилац може да захтева доказ о аутентичности описа или података. Понуда која није у складу са овим задатим елементима биће одбијена као неисправна.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

- Цене у понуди, укупна и јединичне, морају бити исказане у динарима, без пореза на додату вредност.
- Структура понуђене цене се исказује у обрасцу „структуре цене“, на начин како је овим обрасцем предвиђено. У цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у вези са реализацијом набавке.
- Цене наведене у понуди, укупна и јединичне, су коначне и не могу се мењати у року важења понуде.
- Ако је у понуди наведена неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

11. Средства финансијског обезбеђења

Врста средстава финансијског обезбеђења којом избрани понуђач обезбеђује испуњење својих уговорених обавеза, наведена је у моделу уговора који је саставни део конкурсне документације.

12. Начин означавања поверљивих података у понуди

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен у понуди, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“ а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.



Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, као и подаци којима се доказује испуњеност услова за учешће у предметном поступку набавке.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

13. Понуђач који испоручује добра домаћег порекла

У случају примене критеријума „најнижа понуђена цена“, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла. Доказ о домаћем пореклу добара која се нуде у поступку јавне набавке издаје Привредна комора Србије и доставља се уз понуду понуђача.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењем конкурсне документације, одговор послати у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити путем електронске поште, на адресу: tenderi@kostolac.org.rs или телефаксом, на број: 012/241-830, са назнаком: „захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – јавна набавка број 4/2015 НАБАВКА ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЦЕВИ И ЦЕВНИХ ЕЛЕМЕНАТА ЗА НАСТАВАК ТОПЛИФИКАЦИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ“.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда

Наручилац може, у складу са чланом 93. ЗЈН, приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

16. Рок за закључење уговора

По доношењу одлуке о додели уговора, изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора, у року од највише 8 дана од дана када се стекну законски услови за закључење уговора или ће му се доставити уговор потписан од стране наручиоца.

Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави наручиоцу у року из претходног става. Уколико изабрани понуђач не достави у наведеном року потписан и оверен уговор или одбије да га потпише, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Остале одредбе о року за закључење уговора су регулисане чланом 113. Закона о јавним набавкама.

17. Негативне референце



Након отварања понуда, у поступку прегледа истих, наручилац ће, сагласно члану 82. Закона о јавним набавкама, одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од предходне три године. У смислу наведеног, као доказ се сматра:

- 1.) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа,
- 2.) исправа о реализованом средству финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза,
- 3.) исправа о наплаћеној уговорној казни,
- 4.) изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза, дата сагласно одредбама закона којим се уређују облигациони односи,
- 5.) извештај надзорног органа о испоруци добара или изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором,
- 6.) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача,
- 7.) други одговарајући докази, као што су на пример:
 - записник о извршеним услугама, радовима или испоруци добара из кога се види да је прекорачен уговорени рок извршења предмета уговора,
 - обавештење наручиоца упућено изабраном понуђачу о недостацима извршења уговора из кога се види о каквим недостацима се ради,
 - обавештење наручиоца изабраном понуђачу да због непотписивања уговора од стране изабраног понуђача у року који је одређен конкурсном документацијом, наручилац ставља ван снаге Одлуку о додели уговора,
 - писани документ којим понуђач одустаје од поднете понуде у току трајања рока важења понуде.

18. Критеријум за избор најповољније понуде

Избор најповољније понуде биће извршен применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Избор између достављених понуда заснива се на најнижој цени као једином критеријуму.

У случају да је у две или више понуда понуђена идентична цена, наручилац ће као најповољнију изабрати понуду оног понуђача који је понудио повољније услове плаћања.

У случају да је и начин плаћања идентичан, наручилац ће као најповољнију изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара.

19. Захтев за заштиту права

Поступак заштите права понуђача и јавног интереса регулисан је одредбама члана 148.-159. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр.124/2012 и 14/2015).

Захтев за заштиту права може да поднесе свако лице које има интерес да закључи уговор о конкретној јавној набавци.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, непосредно или поштом препоручено са повретницом. Копија захтева за заштиту права се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку и објавити обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава садржина јавног позива или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда.



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

После доношења одлуке о избору најповољније понуде из члана 108. Закона о јавним набавкама или одлуке о обустави поступка из члана 109. Закона о јавним набавкама, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број: унети број или ознаку јавне набавке на коју се односи, сврха: ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије, назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе).

20. Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. став 6. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке наручиоца до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

председник Комисије за ЈН 4/2015
Десимир Милошевић, дипл.еџц.



На основу члана 77. Закона о јавним набавкама Републике Србије („Службени гласник РС“ бр. 124/2012) и члана 10. става 4. Правилника обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013), Наручилац – Градска општина Костолац је сачинио следеће

УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ПРОПИСАНИХ ЧЛАНОМ 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Овим упутством одређени су услови које понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке, као и доказе којима се доказује испуњеност наведених услова.

Право на учешће у поступку има понуђач који испуни следеће услове, о чему, уз донуду доставља следеће доказе:

- 1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар**
доказ: Извод о регистрацији привредног субјекта издат од стране Агенције за привредне регистре;
- 2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.**
доказ: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (доказ не може бити старији од два месеца пре датума отварања понуда).
- 3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда.**
доказ: потврда Агенције за привредне регистре да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности. Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.
- 4. Да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији**
доказ:
 - 4.1. Потврда надлежне филијале Пореске управе;
 - 4.2. Потврда (уверење) надлежног органа јединице локалне самоуправе да су измирене обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
 - 4.3. Потврда надлежне организације за обавезно социјално осигурање или
Потврда надлежног органа (Агенције за приватизацију) да се понуђач налази у поступку приватизације.Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.
- 5. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.**
доказ: Важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, коју издаје надлежни орган.



6. Да располаже неопходним финансијским капацитетом, и то:

6.1. да не постоји великвидност у пословању у последњих шест месеци, рачунајући од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.

доказ: За утврђивање испуњености услова из тачке 6.1. потребно је приложити потврду о броју дана великвидности коју издаје Народна банка Србије – Принудна наплата, која се односи на период од шест месеци који претходе дану објављивања позива на Порталу јавних набавки. Испуњеност услова из ове тачке Упутства страни понуђачи доказују достављањем оверених финансијских извештаја и приложеним мишљењем ревизора.

7. Да располаже неопходним пословним капацитетом, и то:

7.1. Да је у последње три године, рачунајући од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, успешно реализовао уговоре који се односе на испоруке предизолованих цеви и цевних елемената у укупном износу од најмање 40.000.000,00 динара без ПДВ.

доказ: Попуњен, потписан и оверен образац Стручне референце из конкурсне документације, уз који је потребно приложити потврде наведених референтних наручилаца, сагласно захтевима из напред наведеног услова. Наведене потврде потребно је да садрже предмет набавке (који мора одговарати предмету јавне набавке), вредност набавке, број и датум закључења уговора. Препоручује се коришћење обрасца из конкурсне документације који је потребно умножити у потребном броју примерака и доставити за сваког претходног наручиоца појединачно. Уколико понуђач користи други образац потврде, исти ће се сматрати исправним уколико садржи све податке на основу којих је могуће доказати испуњености наведеног услова.

Подносилац пријаве који није имао референтне набавке на начин како је захтевано, тј. који не попуни образац Стручне референце или не достави захтеване потврде претходних наручилаца у укупној вредности и са подацима како је захтевано, не испуњава услов за учешће у поступку.

Такође је потребно доставити копије уговора и копије окончаних ситуација сагласно горе наведеним условима.

7.2. Да поседује важећи ИСО стандард из класе ИСО 9001, ИСО 14001 и ИСО 18001.

доказ: Доставити копију сертификата, или еквиваленте горе наведених стандарда.

8. Да располаже довољним кадровским капацитетом.

Да има у сталном радном односу најмање 15 радника КВ – машинске струке, као и по једног радника ВСС техничке и економске струке

доказ: Оверена и потписана изјава, од стране овлашћеног лица понуђача, са списком радника и њиховом квалификационом структуром који ће бити ангажовани на предмету ове јавне набавке, укључујући и горе наведена лица.

Понуђач је дужан да достави фотокопије МЗА обрасца за сва наведена лица, као доказ да понуђач испуњава услов који се односи на захтевани кадровски капацитет.

9. Да располаже довољним техничким капацитетом, односно да има на располагању следећу опрему:

- да има у власништву, у закупу или на основу уговора о лизингу најмање једно транспортно за испоруку добара која су предмет набавке.

доказ: Фотокопија саобраћајне дозволе за поменуто возило, фотокопија уговора о закупу или фотокопија уговора о лизингу.

Наручилац захтева од понуђача да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

интелектуалне својине уколико је укључена у понуду и то попуњавањем, овером и потписивањем одговарајућег обрасца садржаног у конкурсној документацији.

Наручилац задржава право да по потреби изврши преглед или затражи оригинална документа у смислу провере истинитости навода.

Докази о испуњености обавезних услова могу се доставити и у неовереним копијама.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач је дужан да наведе који су то докази и, следствено томе, на којим је интернет страницама надлежних органа могуће приступити наведеним доказима.

Понуђач може доставити копију Решења о упису у Регистар понуђача као доказ о испуњености обавезних услова и то: да је понуђач регистрован код надлежног органа, да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за кривична дела наведена у чл.75 ЗЈН, да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности и да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине. Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у Регистру понуђача уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из чл.75 ст.1 тач. 1) до 4) ЗЈН. У складу са наведеним, у обрасцу о испуњености услова на страни 18 конкурсне документације као доказ под редним бројевима 1. – 5. уместо тражених потврда треба навести број и датум издавања Решења о упису Регистар понуђача достављеног у понуди и назив органа који је то решење издао.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија биће дужан да у примереном року који одреди наручилац, а који не може бити дужи од три дана од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености овде наведених обавезних услова. Наручилац ће позив за достављање ових докумената упутити понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија, пре доношења одлуке о додели уговора.

Уколико позвани понуђач не достави оригинал или оверену копију доказа у року који одреди наручилац, његова понуда ће бити одбијена као неисправна.

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених тачкама 1-5 овог упутства, док услове одређене тачкама 6-9 овог упутства мора да испуњава понуђач.

Уколико понуду подноси група понуђача сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове одређене тачкама 1-5 овог упутства, док услове одређене тачкама 6-9 овог упутства испуњавају заједно сви чланови групе. Доказе о испуњености услова одређене тачкама 6-9 овог упутства потребно је доставити за чланове групе у мери у којој је потребно доказати испуњеност ових услова за групу као целину.



ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|--|---------------|
| Назив понуђача | |
| Адреса понуђача | Место: |
| | Улица и број: |
| Име овлашћеног лица понуђача (директор) | |
| Број телефона | |
| Број телефакса | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail) | |
| Матични број понуђача | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ) | |
| Број рачуна понуђача и назив банке код које се рачун води | |

Понуду дајем (заокружити а), б) или в) и навести захтеване податке):

а) самостално

б) са подизвођачем (навести назив и седиште подизвођача)

1. _____

2. _____

3. _____

в) као заједничку понуду (навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди):

1. _____

2. _____

3. _____

Место: _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

Датум: _____



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | |
|--|---------------|
| Назив подизвођача | |
| Адреса подизвођача | Место: |
| | Улица и број: |
| Име особе за контакт | |
| Број телефона | |
| Број телефакса | |
| Електронска адреса подизвођача (e-mail) | |
| Матични број подизвођача | |
| Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ) | |

Понуђач планира да ангажује подизвођача на извршењу следећих активности из предмета набавке:

што износи _____ динара, односно _____ % укупне вредности набавке.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица подизвођача:



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | |
|---|---------------|
| Назив понуђача | |
| Адреса понуђача | Место: |
| | Улица и број: |
| Име особе за контакт | |
| Број телефона | |
| Број телефакса | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail) | |
| Матични број понуђача | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ) | |

У понуди поднетој по предметној јавној набавци, наведени учесник у заједничкој понуди био би ангажован на следећим активностима из предмета набавке:

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Датум: _____



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Понуђач: _____

доставља следеће доказе о испуњености услова из чланова 75. и 76. Закона о јавним набавкама (навести број и датум издавања документа и назив органа који је документ издао)

| | |
|--|----------------------------------|
| 1. Извод о регистрацији привредног субјекта издат од стране Агенције за привредне регистре | |
| Орган који је издао документ: | Број и датум издавања документа: |
| 2. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре | |
| Орган који је издао документ: | Број и датум издавања документа: |
| 3. Потврда Агенције за привредне регистре да понуђачу није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке | |
| Орган који је издао документ: | Број и датум издавања документа: |
| 4. Потврда (уверење) Пореске управе да су измирене доспеле обавезе које администрира ова управа и - Потврда (уверење) надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или - Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације, коју издаје Агенција за приватизацију | |
| Орган који је издао документ: | Број и датум издавања документа: |
| Орган који је издао документ: | Број и датум издавања документа: |
| 5. Потврда надлежних организација за обавезно социјално осигурање да су измирене обавезе по основу пензионог, здравственог и осигурања за случај незапослености | |
| Орган који је издао документ: | Број и датум издавања документа: |



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

| | |
|---|--|
| Орган који је издао документ: | Број и датум издавања документа: |
| Орган који је издао документ: | Број и датум издавања документа: |
| 6. Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом | |
| Орган који је издао документ: | Број и датум издавања документа: |
| 7. Потврда о броју дана великвидности коју издаје Народна банка Србије – Принудна наплата за период од шест месеци који претходи дану објављивања позива за подношење понуда. | |
| Орган који је издао документ: | Број и датум издавања документа: |
| 8. Документи којима се доказује довољан пословни капацитет, сагласно захтевима из тачке 7. Упутства како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76.. Закона о јавним набавкама | |
| 8.1. Попуњен, потписан и оверен образац Стручне референце из конкурсне документације, уз који се прилажу потврде наведених референтних наручилаца | |
| Орган који је оверио образац Стручне референце: | Број и датум издавања обрасца Стручне референце: |
| Орган који је издао потврду: | Број и датум издавања потврде: |
| | |
| | |
| 8.2. Доказ за захтев из тачке 7.2. – орган који је издао документ: | Број и датум издавања документа: |
| 9. Документи којима се доказује довољан кадровски капацитет, сагласно захтевима из тачке 8. Упутства како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама | |
| Орган који је издао изјаву: | Број и датум изјаве: |
| Документа приложена уз изјаву: | |



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

10. Документи којима се доказује довољни технички капацитет сагласно захтевима из тачке 9. Упутства како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама

| | |
|---------------------------------------|-----------------------------|
| Орган који је издао пописну листу: | Број и датум пописне листе: |
| Уговор о лизингу или уговор о закупу: | Број и датум уговора: |

Место: _____

М.П.

Овлашћено лице:

Датум: _____



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

На основу захтева из тачке 7. Упутства како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама:

ПОНУЂАЧ: _____

_____ (навести назив и адресу понуђача)

доставља следеће податке као доказ о испуњености услова који се односе на

СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

| Референтни наручилац | Лице за контакт и број телефона | Број и датум издавања потврде референтног наручиоца |
|----------------------|---------------------------------|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Укупна вредност референтних набавки износи _____ динара.

Уз овај образац потребно је приложити потврде наведених референтних наручилаца

М.П.

Овлашћено лице понуђача:



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

| | |
|--------------------------------|--|
| Назив наручиоца | |
| Адреса наручиоца | |
| Особа за контакт | |
| Телефон и е-mail адреса | |
| Датум и место издавања потврде | |

На основу члана 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама, наручилац издаје

ПОТВРДУ

Потврђује се да је

| |
|--|
| |
|--|

(уписати назив и адресу понуђача)

успешно реализовао уговор чији је предмет

| |
|--|
| |
| |

и да је све обавезе преузете по основу овог уговора извршио у потпуности, сагласно уговореном квалитету и у уговореном року.

| Број и датум закључења уговора | Вредност предмета уговора |
|--------------------------------|---------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке бр. 4/2015 наручиоца Градске општине Костолац и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни, својим потписом потврђује:

М.П.

Овлашћено лице наручиоца:



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

Модел Уговора

УГОВОР – ЈАВНА НАБАВКА 4/2015

Закључен између:

1. ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ, 12208 Костолац, Боже Димитријевића 13, коју заступа председник Градске општине Костолац Иван Савић, струк.инж.ел.тех. (у даљем тексту: **Наручилац**), порески идентификациони број 106522079 матични број 17783637 број текућег рачуна 840-227640-88 с једне стране и

2. _____ (пословно име и седиште извођача радова) кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Продавац**), порески идентификациони број _____, матични број _____, број текућег рачуна _____, с друге стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац, сходно одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012 и 14/2015), на основу позива објављеног на порталу Управе за јавне набавке дана _____ године спровео отворени поступак јавне набавке велике вредности за НАБАВКУ ЦЕВИ И ЦЕВНИХ ЕЛЕМЕНАТА ЗА НАСТАВАК ТОПЛИФИКАЦИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ ЈН број 4/2015 и да је после спроведеног поступка, као најповољнију понуду изабрао понуду Продавца број _____ од _____ за ЈН 4/2015 – НАБАВКА ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЦЕВИ И ЦЕВНИХ ЕЛЕМЕНАТА ЗА НАСТАВАК ТОПЛИФИКАЦИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

Члан 2.

Предмет овог уговора је купопродаја предизолованих цеви и цевних елемената за наставак изградње топловодне мреже у селу Петка и насељу „Дидино село“ у Костолацу, у свему у складу са понудом Продавца бр. _____ од _____ године и техничком спецификацијом из конкурсне документације.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 3.

Уговорну цену чине:

– цена предмета уговора у износу од _____ (_____) динара и

– порез на додату вредност у износу од _____ (_____) динара,

тако да укупна уговорена цена износи _____ (_____) динара.



РОКОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Обавезује се Наручилац да цену предмета уговора измири уплатом на текући рачун Продавца број _____ код _____ банке и то:

1. авансно плаћање није предвиђено овим уговором,
2. Вредност уговора ће бити плаћена по привременим или окончаној ситуацији у року од _____ дана, али не краћем од 7 дана од дана када је извршен квалитативни и квантитативни пријем робе.

Основ за плаћање уговорене вредности је достављени рачун за извршену испоруку, који у прилогу мора да садржи на законом прописан начин попуњену отпремницу и пријемницу.

ОБАВЕЗЕ ПРОДАВЦА

Испорука добара

Члан 5.

Продавац се обавезује да испоручи предмет уговора у свему под условима из прихваћене понуде број _____ од _____ године.

Члан 6.

Продавац се обавезује да испоручи добра која су предмет уговора Наручиоцу у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде, у квалитету који је прописан сертификатом квалитета и декларацијом произвођача. Документа која потврђују квалитет робе достављају се Наручиоцу заједно са робом, приликом њене испоруке.

Продавац се обавезује да добра која су предмет овог уговора испоручи Наручиоцу у року од _____ дана.

Места испоруке добара која су предмет овог уговора су магацини на следећим локацијама: село Петка и Дидино село у Костолацу.

Продавац је дужан да Наручиоцу уз добра достави следећа документа:

- 2 примерка отпремнице, уредно попуњене у складу са позитивним прописима;
- Уверење о пореклу робе;
- 2 примерка фактуре која је сагласна уговорној цени из чл. 2. овог уговора;

Продавац гарантује за тачност документације и обавезује се да, у случају штете коју Наручилац претрпи због нетачности документације, на основу овог уговора Наручиоцу надокнади штету.

Члан 7.

Гарантни рок је рок прихваћен у понуди Продавца и почиње да тече од дана када је записнички констатовано преузимање предмета уговора.

Члан 8.

Уколико наручена добра не буду испоручена у складу са одредбама овог уговора, Наручилац може уновчити гаранцију из члана 17. уговора, поднету од стране Продавца.

Уговорна казна

Члан 9.

Ако Продавац неоправдано касни са испоруком предмета уговора више од 10 дана, у обавези је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 2‰ од вредности неиспоручених добара, за сваки дан закашњења, а уколико казна пређе износ од 5% од укупне вредности испоручених добара, уговор се сматра раскинутим.

Наручилац има право да утврђени и обрачунати износ уговорне казне наплати књижним задужењем.



Градска општина **КОСТОЛАЦ**

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

У случају да Продавац неоправдано касни са испоруком више од 10 дана, Наручилац има право да раскине уговор, у ком случају је Продавац дужан да Наручиоцу надокнади сву штету која је настала услед кашњења Продавца.

Квалитет добара

Члан 10.

Продавац гарантује Наручиоцу да је роба која је предмет овог уговора нова и оригинална, да је произведена од материјала најбољег квалитета, у складу са стандардима одређеним понудом Продавца и техничком документацијом предметне јавне набавке.

Уговорне стране су сагласне да се квалитет добара која су предмет овог уговора потврђује сертификатом квалитета или другом документацијом о квалитету, издатом од стране произвођача.

Квалитативни и квантитативни пријем

Члан 11.

Испорука добара се врши уз обавезно истовремено присуство овлашћених представника Продавца и Наручиоца, којом приликом се сачињава Записник о пријему робе.

У случају да се приликом пријема пронађу и утврде недостаци на роби коју Продавац испоручује Наручиоцу, односно да добра нису сагласна уговореном квалитету или количини, овлашћени представници Продавца и Наручиоца недостатке констатују записником. Продавац је дужан да недостајуће количине робе или замену робе која имају квалитативне недостатке замени најкасније у року од 7 (седам) дана, од дана неодговарајуће испоруке. Уколико Продавац не отклони недостатке који су констатовани записником у року од 7 (седам) дана, Наручилац има право да не изврши исплату рекламираних робе, да раскине уговор и из банкарске гаранције наплати износ евентуално уплаћеног аванса за неквалитетну испоруку, а Продавац је у сваком случају дужан да Наручиоцу надокнади и сву штету коју Наручилац претрпи услед кршења уговора од стране Продавца.

Адекватна испорука је она испорука када овлашћена лица Наручиоца у месту испоруке изврше квалитативан и квантитативан пријем робе, што се потврђује записником и пријемницом коју потписује овлашћено лице Наручиоца.

Под квалитативним и квантитативним пријемом робе подразумева се испорука робе из члана 2. Овог уговора у целини, по спецификацији и количини из усвојене понуде, заједно са достављањем пратеће документације.

Гаранција

Члан 12.

Гарантни рок за испоручена робу износи _____ месеци и почиње да тече од дана када је извршена адекватна испорука робе, односно састављања записника о пријему робе.

Уколико се након испоруке утврди да испоручена роба има недостатке или не одговара техничким карактеристикама наведеним у произвођачком сертификату о квалитету, Наручилац има право на рекламацију у току трајања гарантног рока, тако што ће у писаном облику доставити Продавцу Приговор на квалитет, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана сазнања за недостатак.

Продавац се обавезује да у гарантном року, о свом трошку отклони све недостатке који се појаве на испорученој роби, под условима који су дефинисани техничком документацијом гаранцијом и позитивним прописима Републике Србије.

У случају потврђивања чињеница из рекламационог акта Наручиоца, Продавац ће испоручити робу у замену за рекламирану о свом трошку, најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана повраћаја рекламиране робе од стране Наручиоца.



Градска општина **КОСТОЛАЦ**

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

На замењеној роби тече нови гарантни рок из првог става овог члана. У случају да се ради о отклањању недостатака на роби, гарантни рок се продужава за оно време колико је трајало отклањање недостатака и за које роба није коришћена на начин за који је купљена. Продавац је дужан Наручиоцу да надокнади све трошкове који му у гарантном року буду проузроковани у циљу отклањања недостатака на роби, а сходно овом уговору.

Права Наручиоца у случају приговора

Члан 13.

Наручилац, у случају благовременог стављања приговора Продавцу због утврђених недостатака у квалитету и квантитету робе, има право да:

- Одбије пријем робе и Продавцу остави накнадни рок од 7 (седам) дана да изврши адекватну испоруку, сагласно чл. 11. став 3. овог уговора;
- У року одређеном у Приговору из чл. 12. став 2. овог уговора тражи од Продавца да отклони недостатке, уколико се исти могу отклонити или да испоручи нове количине робе без недостатака;
- Изјави да раскида уговор, уз активирање средстава финансијског обезбеђења из чл. 17. овог уговора, уколико Продавац у остављеном року не предузме мере за уредно и благовремено извршење уговора.

У сваком од ових случајева Наручилац има право и на потпуну накнаду штете. Поред наведеног Продавац је дужан Наручиоцу да надокнади и евентуалну штету коју је Наручилац, због недостатака на испорученој роби, претрпео на другим својим добрима, према општим правилима о одговорности за штету.

Раскид уговора и правне последице

Члан 14.

Уговорна страна која због непоштовања уговорних обавеза друге уговорне стране трпи околности које отежавају или онемогућавају извршење уговора, дужна је другој уговорној страни да пошаље писано обавештење у коме ће констатовати сметње за извршење уговора или да наведе разлоге који упућују на раскид уговора.

Уговорна страна која је примила обавештење из претходног става овог члана, дужна је да у наредном року од 5 (пет) дана предузме мере за извршење уговора или у истом року писаним путем обавести другу уговорну страну да прихвата раскид уговора.

У случају да се друга уговорна страна не огласи поводом примљеног обавештења, нити своју обавезу испуни у року из претходног става овог члана, уговорна страна која је погођена непоштовањем њених уговорних обавеза, у наредном року од 5 (пет) дана може да раскине уговор, по правилима о раскиду уговора због неиспуњења.

У случају раскида уговора, у смислу овог члана, уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида, а сагласно одредбама овог уговора.

Уколико је до раскида уговора дошло искључиво кривицом једне уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити у складу са позитивним прописима.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да до раскида овог уговора може доћи ако било која од њих не буде извршавала своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

За случај да Продавац не испуни своје обавезе и не приступи извршењу уговора ни у накнадно одређеном року од стране Наручиоца, Наручилац може да:

- а) раскине уговор и захтева враћање уплаћених новчаних средстава.
 - б) ангажује треће лице као Продавца које ће испоручити робу у уговореним оквирима, с тим што је Продавац дужан да сноси све трошкове који из тога проистекну.
- Независно од тога за коју ће се опцију из става 2. овог члана Наручилац определити, Продавац је дужан да Наручиоцу у сваком случају надокнади и штету која је настала услед доцње Продавца.



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

Члан 16.

Уговор се може раскинути и у случају више силе и наступања непредвиђених околности које онемогућавају извршење услуга, уз сагласност обе уговорне стране и без обавезе плаћања уговорне казне.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 17.

Продавац се обавезује да на дан закључења уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која гласи на новчани износ који представља 10% од укупне вредности уговора, као гаранцију да ће добра бити испоручена у складу са прихваћеном понудом, правилима струке и позитивним прописима.

Банкарска гаранција важи 30 дана дуже од дана истека рока за коначну испоруку добара која су предмет овог уговора, с тим што је Продавац дужан да у случају евентуалне промене рокова из чл. 6. став 2. овог уговора обезбеди продужење важења банкарске гаранције. Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив, без права на приговор. Уколико испорука добара не буде извршена у складу са прихваћеном понудом, правилима струке и позитивним прописима, Наручилац може уновчити гаранцију поднету од стране Продавца

Виша сила

Члан 18.

Продавац има право на продужење уговореног рока за испоруку добара за онолико времена колико је трајао случај више силе.

Као случај више силе сматрају се догађаји који су се јавили после закључења уговора и који неизоставно испуњавају два услова:

а) да спречавају извршење уговора;

б) да спречена страна није могла да својом вољом утиче на тај догађај, односно да појаву овог догађаја није изазвала нити га је могла разумно предвидети.

Члан 19.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће покушати да реше споразумно. У супротном, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Пожаревцу.

Члан 20.

На све што није регулисано овим уговором примениће се одредбе позитивних прописа.

Члан 21.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 2 (два) примерка припадају Продавцу, а 4 (четири) примерка остају Наручиоцу.

Продавац

Наручилац



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

ПОНУЂАЧ: _____

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ПРИКАЗ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПОНУДЕ ПОДНЕТЕ ПО ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БР. 4/2015
НАРУЧИЛАЦ: ГРАДСКА ОПШТИНА КОСТОЛАЦ

| Врста трошка | Учешће у укупној цени (динара без ПДВ) | Учешће у укупној цени (%) |
|--------------------------------|---|------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 1. Укупно трошкови рада: | | |
| 2. Укупно трошкови материјала: | | |
| Свега (1+2): | | |

Од понуђача се захтева да наведе све елементе који чине понуђену цену.
Приказ структуре трошкова мора доказивати да цене у понуди покривају трошкове које понуђач има у реализацији радова.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. 4/2015

Број понуде _____, датум _____ године

Понуђач: _____
(назив и адреса)

_____ (матични број и ПИБ)

| Позиција | Ознака и назив радова | Цена (без ПДВ) |
|------------------------------|---|----------------|
| 1 | ИСПОРУКА ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЦЕВИ И ЦЕВНИХ ЕЛЕМЕНАТА ЗА НАСТАВАК ТОПЛИФИКАЦИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ | |
| УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а | | |

Износ ПДВ: _____

УКУПНО (са ПДВ): _____

Начин и услови плаћања:

- путем привремених и окончане ситуације плативим најкасније _____ дана након извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара, с тим да рок не може бити краћи од 7 дана.

Рок за испоруку добара: _____ дана од дана ступања уговора на снагу.

Гарантни период:

- гарантни рок за квалитет испоручених добара износи _____ месеци од дана испоруке истих.

Опција важења понуде: 60 дана од дана отварања понуда

Лице за контакт по овој понуди је: _____

Телефон: _____ факс: _____ е-mail: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
(члан 61. став 4. тачка 9. ЗЈН)

На основу члана 61. става 4. тачке 9. Закона о јавним набавкама (Службени гласник Републике Србије бр. 124/12), понуђач:

у поступку Јавне набавке број 4/2015 под називом НАБАВКА ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЦЕВИ И ЦЕВНИХ ЕЛЕМЕНАТА ЗА НАСТАВАК ТОПЛИФИКАЦИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ покренутом од стране наручиоца Градске општине Костолац, Боже Димитријевића 13, 12208 Костолац, даје следећу:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач _____

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду за наведену Јавну набавку поднео независно, без договора са другим понуђачима или другим заинтересованим лицима.

М.П.

Овлашћено одговорно
лице понуђача



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Сагласно члану 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

у поступку Јавне набавке број 4/2015 под називом НАБАВКА ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЦЕВИ И ЦЕВНИХ ЕЛЕМЕНАТА ЗА НАСТАВАК ТОПЛИФИКАЦИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ покренутом од стране наручиоца Градске општине Костолац, Боже Димитријевића 13, 12208 Костолац, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У том случају ископирати образац у онолико примерака колико је потребно.



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
(члан 61. став 4. тачка 8. и члан 88. ЗЈН)

На основу члана 61. става 4. тачке 8. и члана 88. Закона о јавним набавкама (Службени гласник Републике Србије бр. 124/12 и 14/15), понуђач:

у поступку Јавне набавке број 4/2015 под називом НАБАВКА ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ЦЕВИ И ЦЕВНИХ ЕЛЕМЕНАТА ЗА НАСТАВАК ТОПЛИФИКАЦИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ покренутом од стране наручиоца Градске општине Костолац, Боже Димитријевића 13, 12208 Костолац, даје следећи:

ТРОШКОВНИК ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач _____

доставља структуру и износе трошкова припремања понуде:

| Структура трошка | Износ |
|------------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Укупно : _____ дин.

Понуђач тражи накнаду трошкова на које има право по члану 88. Закона о јавним набавкама у случају да поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца.

М.П.

Овлашћено одговорно
лице понуђача



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

**PREDMER I PREDRAČUN CEVI I CEVNIH ELEMENATA
PRIMARNA CEVNA MREŽA - SELO PETKA, KOLIŠTE TPS-201 I VELIKE KUĆE
2015**

NABAVKA CEVI I CEVNIH ELEMENATA

| R.b. | Opis pozicije | J.m. | Količina | Jed.cena | Ukupno |
|------|---------------|------|----------|----------|--------|
| | | | (kom/m) | din | din |

- 1.- Isporuka predizolovanih cevi projektovane klase "B", koje treba da budu u skladu sa osnovnim zahtevima za materijal po E N253, EN 448, EN 488 i EN 489. Materijal za čelične cevi treba da bude za šavne cevi u skladu sa EN 10217-2 ili EN 12017-5 a za bešavne cevi u skladu sa EN 10216-2 sa tolerancijom prečnika u skladu sa EN 253. Sledećih dimenzija:

| | | | | | |
|-------------------|-------|---|----------|---|---|
| φ 26,9x2,3 / 90 | ----- | m | 150,78 | x | = |
| φ 33,7x2,6 / 90 | ----- | m | 854,32 | x | = |
| φ 42,4x2,6 / 110 | ----- | m | 1.273,00 | x | = |
| φ 48,3x2,6 / 110 | ----- | m | 1.474,80 | x | = |
| φ 60,3x2,9 / 125 | ----- | m | 987,98 | x | = |
| φ 76,1x2,9 / 140 | ----- | m | 2.028,72 | x | = |
| φ 114,3x3,6 / 200 | ----- | m | 555,60 | x | = |

- 2.- Isporuka predizolovanih kolena R=1,5*D; a = 90°, koja treba da budu u skladu sa osnovnim zahtevima za materijal predizolovanih cevi po EN 253, EN 448, EN 488 i EN 489. Materijal za čelične cevi treba da bude za šavne cevi u skladu sa EN 10217-2 ili EN 12017-5 a za bešavne cevi u skladu sa EN 10216-2 sa tolerancijom prečnika u skladu sa EN 253. Debljina zida zavarujućeg kraja kolena ne sme biti manja od debljine zida cevi na koju se koleno zavaruje. Sledećih dimenzija:

| | | | | | |
|------------------|-------|-----|-----|---|---|
| φ 26,9x2,3 / 90 | ----- | kom | 46 | x | = |
| φ 33,7x2,6 / 90 | ----- | kom | 96 | x | = |
| φ 42,4x2,6 / 110 | ----- | kom | 110 | x | = |
| φ 48,3x2,6 / 110 | ----- | kom | 49 | x | = |
| φ 60,3x2,9 / 125 | ----- | kom | 44 | x | = |
| φ 76,1x2,9 / 140 | ----- | kom | 88 | x | = |



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

- 3.- Isporuka predizolovanih kolena $R=1,5 \cdot D$; $a = 45^\circ$, koja treba da budu u skladu sa osnovnim zahtevima za materijal predizolovanih cevi po EN 253, EN 448, EN 488 i EN 489. Materijal za čelične cevi treba da bude za šavne cevi u skladu sa EN 10217-2 ili EN 12017-5 a za bešavne cevi u skladu sa EN 10216-2 sa tolerancijom prečnika u skladu sa EN 253. Debljina zida zavarujućeg kraja kolena ne sme biti manja od debljine zida cevi na koju se koleno zavaruje. Sledećih dimenzija:

ϕ 48,3x2,6 / 110 ----- kom 2 x =

- 4.- Isporuka termoskupljajuće HDPE spojnice sa ostalim pratećim elementima, zaptivni elastični lepak (dva prstena), PE-čep za zatvaranje spojnice (dva komada), završna krajna termoskupljajuća traka (dva komada), spojnica za signalni (alarmni vod), (dva komada) i PUR-pena za punjenje spojnice, sledećih dimenzija:

ϕ 26,9x2,3 / 90 ----- kom 178 x =
 ϕ 33,7x2,6 / 90 ----- kom 236 x =
 ϕ 42,4x2,6 / 110 ----- kom 284 x =
 ϕ 48,3x2,6 / 110 ----- kom 324 x =
 ϕ 60,3x2,9 / 125 ----- kom 230 x =
 ϕ 76,1x2,9 / 140 ----- kom 520 x =
 ϕ 114,3x3,6 / 200 ----- kom 118 x =

- 5.- Isporuka predizolovanih cevni "T" račvi, koje treba da budu u skladu sa osnovnim zahtevima za materijal predizolovanih cevi po EN 253, EN 448, EN 488 i EN 489. Materijal za čelične cevi treba da bude za šavne cevi u skladu sa EN 10217-2 ili EN 12017-5 a za bešavne cevi u skladu sa EN 10216-2 sa tolerancijom prečnika u skladu sa EN 253. Debljina zida zavarujućeg kraja rave ne sme biti manja od debljine zida cevi na koju se pripadajući deo račve zavaruje, sledećih dimenzija:

ϕ 114,3x3,6 / 200-76,1x2,9/140 ----- kom 2,00 x =
 ϕ 114,3x3,6 / 200-26,9x2,3/90 ----- kom 4,00 x =
 ϕ 76,1x2,9 / 140-60,3x2,9/125 ----- kom 2,00 x =
 ϕ 76,1x2,9 / 140-48,3x2,6/110 ----- kom 4,00 x =
 ϕ 76,1x2,9 / 140-42,4x2,6/110 ----- kom 14,00 x =
 ϕ 76,1x2,9 / 140-33,7x2,6/90 ----- kom 12,00 x =
 ϕ 76,1x2,9 / 140-26,9x2,3/90 ----- kom 7,00 x =
 ϕ 60,3x2,9 / 125-42,4x2,6/110 ----- kom 2,00 x =
 ϕ 60,3x2,9 / 125-33,7x2,6/90 ----- kom 6,00 x =
 ϕ 60,3x2,9 / 125-26,9x2,3/90 ----- kom 8,00 x =



Градска општина **КОСТОЛАЦ**

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

| | | | | |
|------------------------------------|-----|------|---|---|
| φ 42,4x2,6 / 110-33,7x2,6/90 ----- | kom | 4,00 | x | = |
| φ 33,7x2,7 / 90-26,9x2,3/90 ----- | kom | 6,00 | x | = |

- 6.- Isporuka svih potrebnih materijala za izradu predizolovanih cevni "T" račvi na licu mesta (na postojeću ugrađenu cev većeg prečnika) koji treba da budu u skladu sa osnovnim zahtevima za materijal predizolovanih cevi po EN 253, EN 448, EN 488 i EN 489. Materijal za čelične cevi treba da bude za šavne cevi u skladu sa EN 10217-2 ili EN 12017-5 a za bešavne cevi u skladu sa EN 10216-2 sa tolerancijom prečnika u skladu sa EN 253. Debljina zida zavarujućeg ogranka račve ne sme biti manja od debljine zida cevi na koju se pripadajući deo račve zavaruje, sledećih dimenzija:

| | | | | |
|--------------------------------------|-----|------|---|---|
| φ 168,3x4,5 / 250-76,1x4,5/140 ----- | kom | 2,00 | x | = |
|--------------------------------------|-----|------|---|---|

- 7.- Isporuka metalnih cevnih reducira izrađenih od materijala koji treba da bude za šavne cevi u skladu sa EN 10217-2 ili EN 12017-5 a za bešavne cevi u skladu sa EN 10216-2 sa tolerancijom prečnika u skladu sa EN 253. Minimalna debljina zida većeg prečnika reducira i konusa mora biti jednaka debljini zida cevi koja odgovara većem prečniku reducira a manji prečnik reducira na završnom delu mora biti obrađen za zavarivanje sveden na debljinu zida cevi koja odgovara manjem prečniku reducira. Polovina ugla reducira u temenu može biti jednaka ili manja od 30°. Dimenzije metalnih reducira su sledeće:

| | | | | |
|-----------------------------|-----|------|---|---|
| φ 76,1x2,9 / 60,3x2,9 ----- | kom | 6,00 | x | = |
| φ 76,1x2,9 / 48,3x2,6 ----- | kom | 2,00 | x | = |
| φ 60,3x2,9 / 48,3x2,6 ----- | kom | 8,00 | x | = |
| φ 48,3x2,6 / 42,4x2,6 ----- | kom | 2,00 | x | = |
| φ 42,4x2,6 / 33,7x2,6 ----- | kom | 2,00 | x | = |
| φ 42,4x2,6 / 26,9x2,3 ----- | kom | 2,00 | x | = |
| φ 33,7x2,7 / 26,9x2,3 ----- | kom | 4,00 | x | = |

- 8.- Isporuka termoskupljajuće HDPE reducira spojnice sa ostalim pratećim elementima, zaptivni elastični lepak (dva prstena), PE-čep za zatvaranje spojnice (dva komada), završna krajna termoskupljajuća traka (dva komada), spojnica za signalni (alarmni vod), (dva komada) i PUR-pena za punjenje spojnice, sledećih dimenzija:

| | | | | |
|------------------------------|-----|-------|---|---|
| φ 76.10 / 140-60.3/125 ----- | kom | 6,00 | x | = |
| φ 76.10 / 140-48.3/110 ----- | kom | 2,00 | x | = |
| φ 60.30 / 125-48.3/110 ----- | kom | 10,00 | x | = |
| φ 48.30 / 110-42.4/110 ----- | kom | 10,00 | x | = |
| φ 42.40 / 110-33.7/90 ----- | kom | 2,00 | x | = |



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел: +381 12 241 830 • Факс: + 381 12 241 830

φ 42.40 / 110-26.9/90 ----- kom 2,00 x =
φ 33.70 / 90-26.9/90 ----- kom 4,00 x =

- 9.- Isporuka termoskupljajuće HDPE završne kape sa ostalim pratećim elementima, zaptivni elastični lepka (jedan prsten), PE-čep za zatvaranje spojnice (dva komada), završna krajnja termoskupljajuća traka (jedan komad), spojnica za završni alarmni vod, (dva komada) i PUR-pena za punjenje završne kape, sledećih dimenzija:

φ 76.10 / 140 ----- kom 2,00 x =

- 10.- Isporuka elastičnih kompenzacionih jastuka izrađenih od mekog penopoliuretana fabrički propisane gustine za kompenzaciju vrednost do 60 (mm) za ugradnju na kompenzacione delove predizolovanih cevovoda po datim detaljima i upustvima u projektu, sledećih dužina i širina:

B x L = 675 x 1000 x 60 (mm) ----- kom 32,00 x =

UKUPNO ISPORUKA

| REKAPITULACIJA | | |
|--|--------|--|
| PRIMARNA CEVNA MREŽA, CEVI I CEVNI ELEMENTI ISPORUKA - predizolovanih cevi i cevni elemenata | UKUPNO | |

Ponuđač: